

แผนการดูแลพื้นที่ของสำนักงาน ประจำปี 2568

ลำดับ	รายละเอียด/พื้นที่	ความถี่	เดือน												ผู้รับผิดชอบ	
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
1	พื้นที่ปฏิบัติงาน															
	- ห้องผู้อำนวยการ	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องเลขานุการฯ	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องงานบริหารและธุรการ	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องฝ่ายการศึกษา วิจัยและพัฒนาเครือข่าย	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องงานตลาดและลูกค้าสัมพันธ์	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องงานส่งเสริมวิชาการเพื่อสังคม	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องงานผลิตและบริการสื่อส่งเสริม	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
2	พื้นที่ส่วนกลางภายในอาคาร															
	- ห้องประชุม	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องเตรียมกาแฟ	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องรับประทานอาหาร	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
	- ห้องน้ำ	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
3	ทางเดิน	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	แม่บ้าน
4	พื้นที่ส่วนกลางภายนอกอาคาร															
	- พื้นที่สีเขียว (สนามหญ้า สวนหย่อม จุฑารวมพล)	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	งานภูมิทัศน์
	- จุดสูบบุหรี่	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	งานภูมิทัศน์

ผู้จัดทำ.....

(นายสาทร ขาวนาวิก)

กรรมการและเลขานุการ หมวด 5

วันที่ 23 ม.ค. 68

ผู้ตรวจสอบ.....

(นางสาวพจนีย์ สติทรัพย์)

ประธานกรรมการ หมวด 5

วันที่ 23 ม.ค. 68

ผู้อนุมัติ.....

(นายธีระยุทธ พงศ์เลิศฤทธิ์)

ประธานกรรมการ หมวด 1

วันที่ 23 ม.ค. 68