

3

หมวด

3.1.2

////

การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

3.1

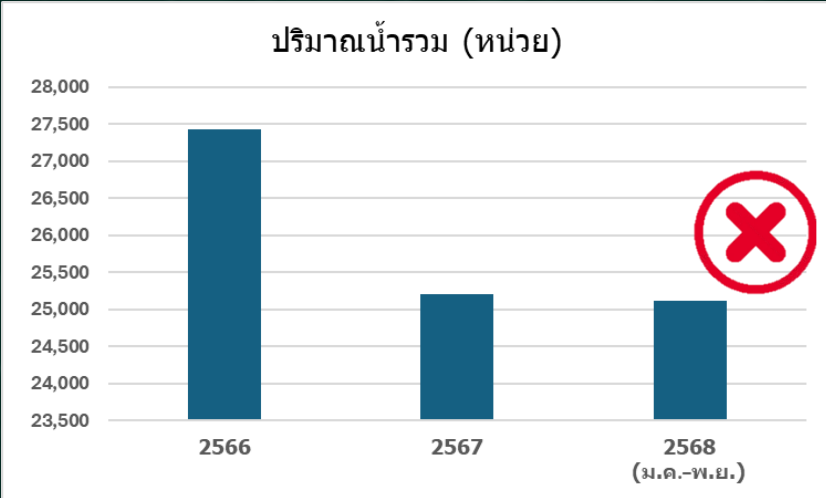
การใช้น้ำ

Database > 2562

๓.๑.๒ มีการจัดทำข้อมูลการใช้น้ำต่อหน่วยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย และวิเคราะห์ผล

- (๑) การแสดงข้อมูลการใช้น้ำรายเดือน
- (๒) การเปรียบเทียบข้อมูลการใช้น้ำ
- (๓) สรุปผลการบรรลุ / ไม่บรรลุ

การใช้น้ำ ปี2566 -2568



น้ำ เป้าหมาย -1 %

จำนวนคนในพื้นที่ Green Office

เดือน	ปี	จำนวนบุคลากร	จำนวนเด็กฝึกงาน	จำนวนผู้ในพื้นที่ SPTH	รวมคน	เพิ่ม / ลด
มกราคม	2567	54	2	6,430	6,486	
กุมภาพันธ์	2567	54	2	5,537	5,593	-893
มีนาคม	2567	54	2	5,245	5,301	-292
เมษายน	2567	54	11	3,748	3,813	-1,488
พฤษภาคม	2567	54	12	4,762	4,828	1,015
มิถุนายน	2567	54	12	4,974	5,040	212
กรกฎาคม	2567	54	12	4,564	4,630	-410
สิงหาคม	2567	54		3,008	3,062	-1,568
กันยายน	2567	54		3,317	3,371	309
ตุลาคม	2567	54		2,161	2,215	-1,156
พฤศจิกายน	2567	54		4,093	4,147	1,932
ธันวาคม	2567	54		4,578	4,632	485
มกราคม	2568	54		2,035	2,089	-2,543
กุมภาพันธ์	2568	54		1,951	2,005	-84
มีนาคม	2568	54		1,950	2,004	-1
เมษายน	2568	54	4	2,882	2,940	936
พฤษภาคม	2568	54	4	1,790	1,848	-1,092
มิถุนายน	2568	54	4	3,311	3,369	1,521
กรกฎาคม	2568	54		9,141	9,195	5,826
สิงหาคม	2568	54		7,309	7,363	-1,832
กันยายน	2568	54		7,537	7,591	228
ตุลาคม	2568	54		6,436	6,490	-1,101
พฤศจิกายน	2568	54	2	8,404	8,460	1,970
ธันวาคม	2568	54	3		57	-8,403

Sum of ปริมาณน้ำ/เดือน (หน่วย)	Column Labels		
Row Labels	2566	2567	2568
มกราคม	2,236	2,182	2,479
กุมภาพันธ์	1,978	1,927	2,479
มีนาคม	2,435	2,717	2,479
เมษายน	2,497	2,694	2,695
พฤษภาคม	2,723	2,448	2,440
มิถุนายน	2,879	2,154	2,151
กรกฎาคม	2,742	521	746
สิงหาคม	2,706	642	2,075
กันยายน	2,012	2,343	2,230
ตุลาคม	2,389	3,234	1,953
พฤศจิกายน	1,311	1,860	3,390
ธันวาคม	1,522	2,479	
Grand Total	27,430	25,201	25,117
	11 เดือน	22,722	25,117

ปี	ปริมาณน้ำรวม (หน่วย)	ค่าน้ำเป้าหมาย	ผลต่างจากเป้าหมาย	ส่วนต่างผลต่างเป็นลบ (ค) เป็นบวก (ด) (ควรปรับปรุง)	ผลเปรียบเทียบกับเป้าหมาย (%)	ส่วนต่างผลต่างเป็นลบ (น้อยกว่าเป้าหมาย) เป็นบวก (เกินเป้าหมาย)	การเปลี่ยนแปลง (%)	ส่วนต่างผลการเปลี่ยนแปลง = ใช้น้อยลงมาก = ใช้น้ำเพิ่มขึ้น	อัตราการใช้น้ำต่อจำนวนคนรวม (คน)	วิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้น้ำต่อกิจกรรมรวมทั้งหมด
2566	27,430								0.64	0.32
2567	25,201	27,156	-1,955	ด	-7.20	น้อยกว่าเป้าหมาย	-8.13	ใช้น้อยลง	0.47	0.21
2568 (ม.ค.-พ.ย.)	25,117	24,949	168.01	ควรปรับปรุง	0.67	เกินเป้าหมาย	-0.33	ใช้น้อยลง	0.44	0.19

+ 10.54%

ผลการดำเนินงาน	สาเหตุ	แนวทางการจัดการ
สรุปภาพรวม 1. ปริมาณน้ำรวม = 27,430 หน่วย 2. จำนวนผู้ให้บริการรวมสูง (43,187 คน) ส่งผลให้อัตราการใช้น้ำต่อคนอยู่ที่ 0.64 หน่วย/คน 3. ปี 2566 เป็นปีฐานสำหรับเทียบแนวโน้ม	หมายเหตุ 1. ปี 2566 เริ่มจัดทำฐานข้อมูลการใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน และจำนวนผู้ให้บริการอย่างเป็นระบบ และมีข้อมูลบางส่วนที่ยังจัดเก็บได้ไม่ครบถ้วน 1) ในปี 2566-2567 มีการปรับปรุงและก่อสร้างอาคารฝึกอบรม และมีข้อกำหนดให้ผู้รับเหมาเลือกสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องน้ำที่ประหยัดน้ำตามมาตรการที่หน่วยงานได้กำหนดไว้	1. ทำความเข้าใจกับผู้รับผิดชอบงานแต่ละส่วนในการบันทึกข้อมูลการใช้ทรัพยากรต่างๆ เช่น น้ำ ไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง กระดาษ หมึกพิมพ์ เพื่อให้สามารถบันทึกข้อมูลได้อย่างถูกต้องต่อไป 2. วางแผนการใช้ทรัพยากรต่างๆ ร่วมกับทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น การปรับเปลี่ยนสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ในห้องน้ำ การกำหนดแผนการรณรงค์ของงานภูมิทัศน์ (1 เดือน : 8 ครั้ง)
ผลการบรรลุเป้าหมาย 1. ค่าน้ำเป้าหมาย = 27,156 หน่วย 2. ใช้น้ำจริง = 25,201 หน่วย 3. ผลต่าง = -1,955 หน่วย (ดีกว่าเป้าหมาย) คิดเป็น -7.20% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี 4. บรรลุเป้าหมาย และใช้น้ำลดลงจากปีฐาน (-8.13%) 5. จำนวนการใช้ห้องพัก (14,842 ครั้ง)	1. สัดส่วนการใช้น้ำของอาคารฝึกอบรมเป็นส่วนที่ใช้น้ำเป็นหลัก เนื่องจากมีการปรับปรุงและก่อสร้างในช่วงเดือน ปี 2566 - 2567 (มค.-กย. 68) 2. จำนวนผู้ให้บริการปี 2567เมื่อเทียบกับปี 2566 พบว่า จำนวนผู้ให้บริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.00 แต่ปริมาณการใช้น้ำกลับลดลงร้อยละ 8.84 น้อยกว่าค่าเป้าหมาย ส่วนหนึ่งเป็นผลกระทบที่เกิดจากการปรับเปลี่ยนสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องน้ำที่ประหยัดมากขึ้น 3. อัตราการใช้น้ำต่อคนรวม (0.47) ต่ำกว่าปีก่อน แสดงว่ามาตรการประหยัดน้ำเริ่มเห็นผล เช่น การปรับเปลี่ยนสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ การรณรงค์ การควบคุมการซักผ้า การซ่อมแซมท่อรั่ว การรับรู้และมีส่วนร่วมของผู้รับบริการที่มาจากภายนอกหน่วยงานในการประหยัดน้ำ	1. การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรและผู้รับบริการในการใช้น้ำให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด 2. ตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เช่น หัวก๊อก ฝักบัว สุขภัณฑ์ต่างๆ 3. ตรวจสอบจุดรั่วซึมสม่ำเสมอ 4. วางแผนการใช้น้ำร่วมกับทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการติดตามประเมินงานตามที่แผนที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
ผลการบรรลุเป้าหมาย 1. เป้าหมาย = 24,949 หน่วย 2. ใช้น้ำจริง = 25,117 หน่วย 3. ผลต่าง = 168.01 หน่วย (เกินเป้าหมาย) 4. มีการใช้น้ำลดลงจากปี 2567 (-0.33%)	อัตราการใช้น้ำต่อคนรวม = 0.47 หน่วย พบว่าค่าจากปี 2567 (0.47) ข้อมูล ณ วันที่ 30 พ.ย.68 ซึ่งสาเหตุหนึ่งที่ทำให้ปริมาณการใช้น้ำมีค่าสูงกว่าเป้าหมาย เกิดจากการชำระชุดอุปกรณ์ (มิเตอร์น้ำ) อาจส่งผลให้ปริมาณหน่วยการใช้น้ำเกิดการคลาดเคลื่อน และปัญหาท่อน้ำชำรุด รั่วซึมเพิ่มในบางจุด	1. วางแผนการตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ท่อน้ำ ก๊อกน้ำ มิเตอร์ ฯลฯ และมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนอย่างสม่ำเสมอ เช่น การติดตั้งสแกนเนอร์และแอ่วราส์ เพื่อป้องกันผงผุนติดใบพัดมิเตอร์และลดอากาศในท่อน้ำเมื่อเกิดการซ่อมท่อ 2. ติดตามและทบทวนข้อมูลการใช้น้ำ 3 เดือน

3

หมวด

3.1.2

///

การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

3.1

การใช้น้ำ

Database > 2562

๓.๑.๒ มีการจัดทำข้อมูลการใช้น้ำต่อหน่วยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย และวิเคราะห์ผล

- (๑) การแสดงข้อมูลการใช้น้ำรายเดือน
- (๒) การเปรียบเทียบข้อมูลการใช้น้ำ
- (๓) สรุปผลการบรรลุ / ไม่บรรลุ

น้ำ

เป้าหมาย -1 %

วิเคราะห์แนวโน้มรายเดือน ปี2568

เดือน	ปริมาณน้ำ (หน่วย)	ผลการดำเนินงาน	สาเหตุ	แนวทางการจัดการ	หมายเหตุ
ธ.ค.67	2479	ธันวาคม 2567 เป็นเดือนที่ใช้เป็นฐานในการวิเคราะห์			
ม.ค.	2,479	มกราคม ปริมาณน้ำ = 2,479 หน่วย ประสิทธิภาพรวม (0.56)	เดือนมกราคม - มีนาคม 2568 พบว่ามีการใช้น้ำในปริมาณที่เท่ากัน แต่หากพิจารณาจากจำนวนผู้ใช้บริการทั้งด้านห้องพักและอาคารอบรม พบว่ามีจำนวนผู้ใช้บริการที่ใกล้เคียงกัน อัตราการใช้น้ำเฉลี่ยอยู่ที่ 1.22 หน่วย/ คน ซึ่งหน่วยงานได้นำข้อมูลดังกล่าวมากำหนดแผนการปรับลดการใช้ปริมาณให้ลดลง	1) กำหนดและวางมาตรการการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ 2) ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรและผู้ใช้บริการในเรื่องของการประหยัดน้ำ และใช้อย่างรู้คุณค่า	
ก.พ.	2,479	กุมภาพันธ์ ปริมาณน้ำ คงที่เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนที่ผ่านมา	ทำการตรวจสอบมิเตอร์น้ำ พบชำรุด	ทำเรื่องซ่อมบำรุง มิเตอร์น้ำ	
มี.ค.	2,479	มีนาคม ปริมาณน้ำ คงที่เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนที่ผ่านมา	อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมบำรุง	อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมบำรุง	
เม.ย.	2,695	เมษายน ปริมาณน้ำเพิ่มขึ้น 8.71% จากเดือนก่อน เกินเป้าหมาย 241 หน่วย	1. จำนวนผู้ใช้บริการมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นจากเดือนที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ 46.71 ส่งผลให้ปริมาณการใช้น้ำเปลี่ยนแปลงจากเดือนเพิ่มมากขึ้น (8.71%) แต่หากพิจารณาถึงประสิทธิภาพต่อกิจกรรมรวมทั้งหมด พบว่า เดือน เมษายนการใช้น้ำคุ้มค่ากว่าเดือนที่ผ่านมา (0.38%)	1. การทบทวนและปรับแผนการใช้ทรัพยากรน้ำช่วงฤดูร้อน ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพอากาศที่มีการเปลี่ยนแปลง 2) ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรและผู้ใช้บริการในเรื่องของการประหยัดน้ำ และใช้อย่างรู้คุณค่า	*17 เมย 68 ช่อมมิเตอร์น้ำเรียบร้อย
พ.ค.	2,440	พฤษภาคม 2568 ปริมาณน้ำลดลง 11.84% จากเดือนที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ -228 หน่วย	- เดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม 2568 พบว่ามีแนวโน้มการใช้น้ำในทิศทางที่ลดลง แต่จากการสำรวจพบว่ามีท่อน้ำบางส่วนชำรุดและรั่วซึม ทำให้ต้องปิดเพื่อซ่อมแซมเป็นบางส่วน จึงทำให้ปริมาณการใช้น้ำลดลงดังกล่าว แต่ในทางกลับกันพบว่าจำนวนผู้ใช้บริการทั้งด้านห้องพักและอาคารอบรมมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นในทุกเดือน แต่ปริมาณการใช้น้ำยังคงลดลง ซึ่งส่วนหนึ่งนั้นเป็นผลจากมาตรการการปรับเปลี่ยนสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในห้องน้ำที่เน้นการประหยัดน้ำ เริ่มเห็นผลเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น - จากปริมาณที่ลดลงดังกล่าว ซึ่งอาจเกิดการชำรุดหรือรั่วซึมเพิ่มเติมในจุดอื่นๆ จึงจำเป็นต้องมีการตรวจสอบเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมต่อไป	- นำข้อมูลของ 3 เดือนที่ผ่านมา มาทบทวนแผนการใช้น้ำ ตรวจสอบและซ่อมบำรุงอีกครั้ง เพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นในอนาคตต่อไป	
มิ.ย.	2,151	มิถุนายน มีการใช้น้ำต่ำกว่าเป้าหมาย 265 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 10.95%	ทำการตรวจสอบมิเตอร์น้ำ ปรับระบบการชำระค่าน้ำ โดยนำส่งผลการใช้น้ำให้หน่วยซ่อมบำรุงงานบริการอาคารและสถานที่ ตรวจเช็คอัตราเรียกเก็บการใช้น้ำ ก่อนการชำระ		ท่อน้ำชำรุด เนื่องจากอุดตัน รอการซ่อม
ก.ค.	746	กรกฎาคม มีการใช้น้ำต่ำกว่าเป้าหมาย 1,383 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 64.97%			
ส.ค.	2,075	สิงหาคม มีการใช้น้ำเกินเป้าหมาย 1,336 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 180.96%	3. อาจมีการรั่วไหลหรือกิจกรรมใช้น้ำจำนวนมาก	- ตรวจสอบสาเหตุ จุดรั่ว-วาล์ว-ถังพัก ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	ช่อมมิเตอร์ 9 ส.ค.68 เนื่องจากมีเศษก้างไม่จากการซ่อมท่อนแตก ไปติดใบพัดมิเตอร์
ก.ย.	2,230	กันยายน มีการใช้น้ำเกินเป้าหมาย 176 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 8.56%	- เดือนสิงหาคม - กันยายน 2568 พบว่ามีแนวโน้มการใช้น้ำและจำนวนผู้ใช้บริการมีทิศทางที่เพิ่มสูงขึ้น และสาเหตุหนึ่งที่ปริมาณการใช้น้ำสูง เกี่ยวข้องกับการชำรุดเสียหายของท่อน้ำ ที่ยังซ่อมแซมไม่แล้วเสร็จ และมีการซ่อมแซม		17 กันยายน 2568 เวลา 13.00น.- 16.00 น บริษัทคอนโทรลโพล ทำการติดตั้งสแกนเนอร์และแอร์วาล์ว เพื่อป้องกันผงฝุ่นติดใบพัดมิเตอร์และลดอากาศในท่อน้ำเมื่อเกิดการซ่อมท่อ
ด.ค.	1,953	ตุลาคม ปริมาณการใช้น้ำน้อยกว่าเป้าหมาย 255 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 11.54	เนื่องจากจำนวนผู้ใช้บริการลดลงจากเดือนที่ผ่านมา จึงทำให้ปริมาณการใช้น้ำลดลงเช่นกัน	- ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรและผู้ใช้บริการในเรื่องของการประหยัดน้ำ และใช้อย่างรู้คุณค่า	17 กันยายน 2568 เวลา 13.00น.- 16.00 น บริษัทคอนโทรลโพล ทำการติดตั้งสแกนเนอร์และแอร์วาล์ว เพื่อป้องกันผงฝุ่นติดใบพัดมิเตอร์และลดอากาศในท่อน้ำเมื่อเกิดการซ่อมท่อ
พ.ย.	3,390	พฤศจิกายน ปริมาณการใช้น้ำเกินกว่าเป้าหมาย 1,457 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 75.33	เนื่องจากจำนวนผู้ใช้บริการเพิ่มมากขึ้นจากเดือนที่ผ่านมา ส่งผลให้การใช้น้ำเพิ่มขึ้นเช่นกัน	- ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรและผู้ใช้บริการในเรื่องของการประหยัดน้ำ และใช้อย่างรู้คุณค่า	17 กันยายน 2568 เวลา 13.00น.- 16.00 น บริษัทคอนโทรลโพล ทำการติดตั้งสแกนเนอร์และแอร์วาล์ว เพื่อป้องกันผงฝุ่นติดใบพัดมิเตอร์และลดอากาศในท่อน้ำเมื่อเกิดการซ่อมท่อ
Total	25,117				

3.1.2

- (๑) การแสดงข้อมูลการใช้ น้ำรายเดือน
- (๒) การเปรียบเทียบข้อมูลการใช้ น้ำ
- (๓) สรุปผลการบรรลุ / ไม่บรรลุ

