

MEETING PROCESS
OK GO
WORDS
OUT OF THE BOX
COMMUNICATE
BRAINSTORM
SKETCH
MEDIA
CREATIVE
OK POWER
PROCESS
BRAIN
OK
CREATE
PROCESS
COMMUNICATE WORDS
TALK POSITIVE
POSITIVE
GO
SUCCESS
MEETING
SELF

การสร้างงานนำเสนอที่ดี และน่าสนใจ

งานนำเสนอ (สื่อนำเสนอ) = นำเสนอ
ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การนำเสนอ (สื่อนำเสนอ) ที่ถูกต้อง
และยังต้องมีการออกแบบที่สามารถ
ดึงดูดความสนใจ และทำให้ข้อมูลที่น่าสนใจ (สื่อนำ
เสนอ) = นำเสนอ



การสร้างงานนำเสนอ โดยทั่วไป

01

กำหนดวัตถุประสงค์



ต้องทำให้ชัดเจนว่าต้องการสื่อสารอะไร เช่น ต้องการให้ความรู้ เชิญชวนให้มีการกระทำบางอย่าง หรือเพียงแค่สร้างความบันเทิง

02

รู้จักกลุ่มเป้าหมาย

เข้าใจกลุ่มเป้าหมายอย่างลึกซึ้ง เช่น อายุ เพศ การศึกษา ความสนใจ ฯลฯ จะทำให้สามารถออกแบบสื่อนำเสนอที่เข้าถึงและตอบโต้ได้ดีขึ้น

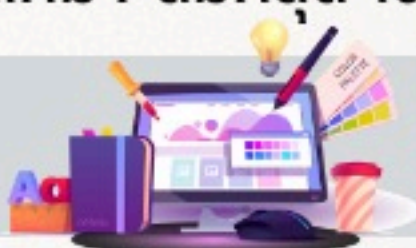
03

การเลือกประเภทสื่อนำเสนอ

พิจารณาว่าสื่อนำเสนอแบบใดที่เหมาะสมที่สุด ในการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น VDO Infographic โปสเตอร์ ฯลฯ

04

การออกแบบภาพรวม



ต้องเลือกองค์ประกอบต่างๆ ที่จะใช้ในการออกแบบสื่อนำเสนอ เช่น สี ฟอนต์ รูปภาพ และโครงสร้างของเนื้อหา ควรมีความเหมาะสมกับเนื้อหาที่จะนำเสนอ ซึ่งหลักการออกแบบ มีหลักการที่สำคัญ เช่น การใช้สีที่สะดุดตาและเป็นเอกลักษณ์ การจัดระเบียบของเนื้อหาที่อ่านง่าย การเลือกภาพที่ช่วยเสริมการสื่อสาร เป็นต้น

05

สร้างเนื้อหาที่น่าสนใจ

คิดวิธีการสร้างเนื้อหาที่ดึงดูด และให้ข้อมูลที่มีประโยชน์ โดยอาจใช้ข้อความที่กระชับและเข้าใจง่าย หรือการใช้กราฟฟิค และสื่อภาพที่ช่วยอธิบายเนื้อหานั้นๆ

06

การทดสอบและปรับปรุง

หลังจากออกแบบแล้ว ควรมีการทดสอบสื่อและกลุ่มตัวอย่าง เพื่อตรวจสอบความเข้าใจและประสิทธิภาพในการสื่อสาร

07

การเผยแพร่

เมื่อเสร็จสิ้นการออกแบบแล้ว ขั้นตอนสุดท้าย คือ การเผยแพร่สื่อออกไปยังกลุ่มเป้าหมาย



นอกจากนี้ยังมี

แนวทาง 3 ประการ

ที่ช่วยในการสร้างงานนำเสนอ

✓ สื่อความหมายได้รวดเร็ว

สื่อนำเสนอที่ดี ต้องสามารถสื่อความหมายให้ผู้ฟัง ผู้ชมได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งในประเด็นนี้ผู้ออกแบบจะต้องทราบกลุ่มเป้าหมาย เนื้อหาสาระที่ต้องการนำเสนอ และสถานที่/เวลาที่ต้องการนำเสนอ เพื่อประกอบการออกแบบสื่อ

✓ เนื้อหาเป็นลำดับ

มีการจัดลำดับเนื้อหาเป็นลำดับ มีระเบียบ ดูง่าย ไม่สับสน สื่อนำเสนอที่ดี ต้องทำให้ผู้ฟัง ผู้ชม ทราบว่าข่าวสาร ข้อมูลใดที่ต้องอ่านก่อน และอันดับต่อไป ต้องอ่านข้อความใดตามลำดับ โดยปกติคนไทยจะอ่านจากข้างบนซ้ายก่อน และควรมีช่องว่างระหว่างอักขระ หรือระหว่างภาพที่เหมาะสม สิ่งที่จะช่วยในการออกแบบสื่อนำเสนอให้เป็นระเบียบ และดูง่าย คือ รูปแบบเนื้อหา และแบบอักษร

✓ สื่อนำเสนอสะอาดตา

สื่อนำเสนอที่ดี จะต้องมีความโดดเด่นที่น่าสนใจ สามารถดึงดูดสายตาผู้ฟัง ผู้ชมได้ จุดเด่นนี้ได้จากการเลือกใช้ภาพแทนข้อความ การใช้สี และการเลือกใช้ Effect ที่เหมาะสมประกอบการนำเสนอ



ด้วยเหตุนี้ การออกแบบงานนำเสนอ จึงต้องมีทั้ง “เนื้อหา” ที่มีคุณภาพ และ “การนำเสนอ” ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นหนึ่งเคล็ดลับที่ช่วยให้การสร้างงานนำเสนอ “น่าสนใจมากยิ่งขึ้น”

